

عناوین دوره های آموزشی سال ۱۴۰۴ شهرداری بندرعباس							
ردیف	عناوین دوره های آموزشی		کد دوره	میزان ساعت	نوع دوره	نحوه اجرا	
						حضوری	غیر حضوری
۱	تفکر سیستمی در سازمان؛ اهمیت، هدف و فواید رویکرد سیستمی		MN۵۰۱۶	۴	مدیریتی	*	
۲	رهبری و سرپرستی: آنچه همه مدیران باید بدانند		MN۵۰۱۷	۸	مدیریتی	*	
۳	مدیریت رفتار سازمانی		MN۵۰۳۶	۱۵	مدیریتی	*	
۴	طراحی و کاربرد عناصر مبلمان شهری(کیوسک ها،سر پناه ها،ایستگاه ها و غیره)		PR۰۷۰۷	۲۴	خدمات شهری	*	
۵	مدیریت و برنامه ریزی محیط زیست شهری		PR۰۷۸۴	۲۴	خدمات شهری	*	
۶	مدیریت کاشت و نگهداری انواع گل و بذر و نهال		PR۵۲۴۰	۲۷	خدمات شهری	*	
۷	پروتکل ها و آداب حضور در مجامع بین المللی		PR۵۰۲۳	۲۴	روابط عمومی	*	
۸	صفحه آرایی با نرم افزار این دیزاین (In Design)		PR۵۱۶۶	۴۰	روابط عمومی	*	
۹	عکاسی از پروژههای عمرانی و تکنیک های عکاسی در فضای باز		PR۵۵۷۸	۸	روابط عمومی	*	
۱۰	مدیریت جذب منابع انسانی (آزمایش،انتخاب،استخدام)		PR۰۱۸۱	۱۶	منابع انسانی	*	
۱۱	مجموعه قوانین و مقررات ناظر بر کارکنان شهرداری ها		PR۵۱۴۸	۲۴	منابع انسانی	*	
۱۲	استانداردهای سیستم مدیریت آموزش		PR۰۵۵۸	۲۴	نوسازی و تحول اداری	*	
۱۳	اصول و مبانی برنامه ریزی آموزش ضمن خدمت کارکنان		PR۰۲۴۶	۲۴	نوسازی و تحول اداری	*	
۱۴	مدیریت شکایت شهروندان بر اساس استاندارد ISO۱۰۰۰۲		PR۰۲۶۶	۱۶	بازرسی	*	
۱۵	شناخت اقدامات ضد امنیتی بیگانگان		MN۵۰۱۰	۱۶	بازرسی	*	
۱۶	مدیریت و کنترل نیروهای داوطلب در قبل ، حین و پس از بلایا		PR۵۷۵۴	۸	بحران	*	
۱۷	تربیت مربی پدافند غیرعامل شهری - پیشرفته		PR۵۶۸۹	۵۲	بحران	*	
۱۸	آشنایی با دعاوی،دادخواست ها و لوائح حقوقی		PR۰۰۷۲	۲۴	حقوقی و قراردادها	*	
۱۹	امور مناقصات و قراردادها		PR۰۴۹۱	۲۴	حقوقی و قراردادها	*	
۲۰	سامانه های مرتبط با امور حقوقی		PR۵۷۱۷	۲۴	حقوقی و قراردادها	*	
۲۱	جنگو مقدماتی Django		فاقد کد	۴۰	فاوا	*	
۲۲	جنگو پیشرفتهAdvanced Django		فاقد کد	۵۰	فاوا	*	
۲۳	مهندسی ترافیک پیشرفته		PR۰۷۹۷	۴۰	فنی و مهندسی	*	
۲۴	روشهای تهیه و تدوین طرح های توسعه موضعی و موضوعی		PR۵۱۰۵	۲۰	فنی و مهندسی	*	
۲۵	نحوه پاسخ به استعلامات اداره ثبت و املاک(ضوابط ساخت و ساز)		PR۰۶۱۲	۸	فنی و مهندسی	*	
۲۶	آشنایی با قانون نظام مهندسی		PR۰۲۸۸	۱۶	فنی و مهندسی	*	
۲۷	حسابداری خزانه داری		PR۰۱۳۳	۲۴	حسابداری و درآمد	*	
۲۸	حسابداری دولتی،اعتبارات هزینه ها		PR۰۱۳۸	۲۴	حسابداری و درآمد	*	
۲۹	آشنایی با روشهای تامین منابع مالی مطابق با قانون درآمدهای پایدار		PR۵۶۷۰	۲۰	حسابداری و درآمد	*	
۳۰	تجهیزات امداد و نجات و عملیات امدادی در حوادث چاه		PR۱۱۷۵	۱۶	آتش نشانی	*	
۳۱	فرآیند رهاسازی از خودرو حادثه دیده		PR۱۱۶۴	۱۶	آتش نشانی	*	
۳۲	فرماندهی تیم عملیاتی		PR۰۳۸۷	۴۰	آتش نشانی	*	
۳۳	مواد خطرناک(اقدامات حفاظتی-ایمنی صحنه و کنترل)		PR۱۱۵۱	۱۶	آتش نشانی	*	
۳۴	آوار برداری در حوادث		PR۵۰۶۹	۴	آتش نشانی	*	
۳۵	شناسایی و استفاده از ظرفیت های ذهنی		PR۰۴۲۳	۸	عمومی	*	
۳۶	روش های اصلاح و تغییر رفتار		MP۰۰۶۲	۱۲	عمومی	*	
۳۷	اخلاق فردی ، اجتماعی و اداری		MP۰۱۵۹	۲۰	عمومی	*	
۳۸	ارتقاء سلامت اداری و مبارزه با فساد		MP۰۱۳۱	۶	عمومی	*	
۳۹	آشنایی با شهرهای خلاق		فاقد کد	۸	عمومی	*	
۴۰	اصول فن مذاکره ویژه حراست		BN۰۰۶۵	۱۶	حراست	*	
۴۱	حفاظت پرسنلی		BN۰۰۶۶	۳۲	حراست	*	
۴۲	حفاظت ارتباطات با گرایش تخلیه تلفنی		BN۰۰۶۷	۸	حراست	*	
۴۳	سازمان و تشکیلات حراست		BN۰۰۶۸	۱۶	حراست	*	
۴۴	آشنایی با سازمان های جاسوسی		BN۰۰۶۹	۸	حراست	*	
۴۵	جعل اسناد و راه های مقابله با آن		BN۰۰۷۰	۶	حراست	*	
۴۶	امنیت در سفرهای خارجی		BN۰۰۷۱	۸	حراست	*	
۴۷	اصول گزارش نویسی امنیتی		BN۰۰۷۲	۴	حراست	*	
۴۸	سواد رسانه		BN۰۰۷۳	۸	حراست	*	